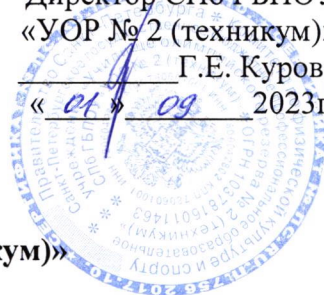


УТВЕРЖДАЮ:
Директор СПб ГБПОУ
«УОР №2 (техникум)»
Г.Е. Курова
« 01 » 09 2023г.



**План работы
библиотеки СПб ГБПОУ «УОР №2 (техникум)»
на 2023/2024 учебный год**

Цели:

- создание единого информационно-образовательного пространства образовательного учреждения;
- организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий читателей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям;
- помощь в социализации обучающихся путем организации комфортной библиотечной среды.

Задачи:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования участников путём библиотечно-библиографического обслуживания обучающихся и преподавателей;
- обеспечение участников учебно-воспитательного процесса учебной и художественной литературой;
- обеспечение сохранности фонда библиотеки;
- пополнение и обновление фонда библиотеки современными изданиями программной художественной и дополнительной литературы, литературы по физкультуре и спорту, методике преподавания предметов и т.п.
- формирование у обучающихся навыков независимого библиотечного пользователя: как в работе с книгой, так и в поиске, отборе и критической оценке информации из сети Интернет;
- совершенствование традиционных и освоение инновационных библиотечных технологий сотрудником библиотеки;
- осуществление компьютерной каталогизации и обработки информационных средств (книг, учебников, журналов, газет);
- сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя;
- участие в учебно-воспитательной деятельности колледжа, пропаганда культурного наследия.

Основные направления работы библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания обучающихся, педагогического состава и других категорий читателей.
- Осуществление работы по формированию фонда в соответствии с информационными и образовательными потребностями пользователей в учебном процессе.
- Приведение фонда учебной литературы в соответствие с ФГОС, ФООП.
- Обеспечение режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда, списание устаревшей литературы.
- Пропаганда библиотечно-библиографических знаний среди преподавателей и обучающихся.