

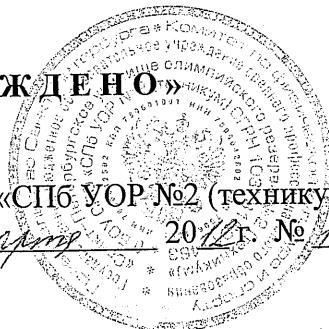
**Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Санкт-Петербургское училище олимпийского резерва № 2 (техникум)»
(ГБОУ СПО «СПб УОР №2 (техникум)»)**

«ПРИНЯТО»

решением общего собрания
педагогических работников
ГБОУ СПО «СПб УОР №2 (техникум)»
«1» марта 2012г
протокол № 3

« У Т В Е Р Ж Д Е Н О »

Приказом
ГБОУ СПО «СПб УОР №2 (техникум)»
от «01» марта 2012г. № 123/Н



ПОЛОЖЕНИЕ

г. Санкт-Петербург

**о Педагогическом совете
(Новая редакция)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее - "Положение") Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Санкт-Петербургское училище олимпийского резерва №2 (техникум)» (далее - Учреждение) разработано на основе Конституции РФ, Закона Российской Федерации "Об образовании", Типового положения об общеобразовательном учреждении, а также законодательными актами Комитета по образованию, Комитета по физической культуре и спорту, Уставом ГБОУ СПО «СПб УОР №2 (техникум)» и иными федеральными, региональными и локальными актами.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения.

1.3. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- повышение качества образовательного (учебно-тренировочного) процесса в Учреждении;
- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- реализация прав образовательного Учреждения в решении вопросов уставной деятельности;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;
- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;

- координации действий коллектива педагогов в работе над общей методической темой образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

1.4. Педагогический совет работает совместно с тренерским советом Учреждения, администрацией и иными органами самоуправления Учреждения.

1.5. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации "Об образовании";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Типовым положением об образовательном учреждении;
- нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями органов управления образования и Учредителей Образовательного учреждения;
- Уставом ГБОУ СПО «СПб УОР №2 (техникум)»;
- Положением о Тренерском Совете Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение принимается на общем собрании педагогических работников Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

1.7. Положение о Педагогическом Совете Учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на общем собрании педагогических работников Учреждения, и утверждается приказом директора Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основными задачами Педагогического Совета Учреждения являются:

- Реализация государственной политики по вопросам образования;
- Решение вопросов о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации; приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ на уровне, предусмотренном государственными образовательными стандартами, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;
- Обеспечение направленности деятельности педагогических работников образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Учреждения с родительской общественностью и другими органами самоуправления Учреждения;
- Создание наиболее благоприятных и приемлемых условий для получения образования спортсменами высшего спортивного мастерства.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет является одной из форм самоуправления Учреждения, осуществляющей руководство образовательной деятельностью в Учреждении.

3.2. К компетенции Педагогического совета учреждения относятся:

- руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Законом Российской Федерации "Об образовании", Типовым положением об образовательном учреждении, с Уставом Учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации Учреждения;
- рассмотрение вопросов об отчислении обучающихся;
- разработка и утверждение предложений по развитию учебно-спортивной базы Учреждения;
- анализ учебной работы Учреждения и подведение итогов за учебный год;
- принятие образовательных программ;
- рассмотрение и утверждение на основе государственных образовательных стандартов учебных планов, графиков учебного процесса, годовых планов работы;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного (учебно-тренировочного) процесса;
- поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся (совместно с Тренерским Советом);
- принятие решений о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к экзаменам, о переводе обучающихся в следующий класс, курс, о выдаче документов об образовании государственного образца (совместно с Тренерским Советом);
- осуществление текущего контроля успеваемости обучающихся;
- организация работы апелляционной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для решения вопроса о соответствии или несоответствии результатов аттестации реальным знаниям обучающегося;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- принимает решение о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями (совместно с Тренерским Советом);
- решение вопроса об исключении обучающихся из учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом Российской Федерации «Об образовании» и уставом учреждения;
- принимает участие в организации и проведении ежегодных отчетов спортивных отделений по итогам сезона, в работе приемной комиссии, в процессе комплектования;

- иные полномочия, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения.

4. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ

4.1. Педагогический совет состоит из числа педагогических работников Учреждения, принимающих непосредственное участие в осуществлении образовательного процесса, в количестве 15-ти человек.

4.2. Состав Педагогического совета утверждается приказом руководителя Учреждения и пересматривается по необходимости.

4.3. Педагогический совет Учреждения действует в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Педагогического совета Учреждения.

4.4. Оперативное руководство и организация деятельности Педагогического совета Учреждения осуществляются председателем - руководителем Учреждения, а в его отсутствие – заместителем председателя.

4.5. Председатель Педагогического совета Учреждения организует работу, ведет заседания Педагогического совета Учреждения, выносит на рассмотрение предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Педагогического совета в отсутствие председателя выполняет его функции.

4.6. По решению Педагогического совета для участия в его работе могут быть приглашены представители, члены Попечительского совета, Тренерского Совета, работники учреждения, родители (законные представители) обучающихся, другие лица.

4.7. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

4.8. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с Планом работы учреждения на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 2 раз в год.

4.9 Педагогический совет считается правомочным (имеет кворум), если на его заседании присутствуют более 50 % от общего числа членов Педагогического совета.

4.10 Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Педагогического совета. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании Педагогического Совета Учреждения.

4.11. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются рекомендательными для коллектива учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом учреждения, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Педагогическим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.12. Все представители Педагогического совета Учреждения, включая председателя, выполняют свои обязанности на общественных началах.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Члены Педагогического совета имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов участвующих в заседании Педагогического совета;
- предлагать директору Учреждения планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

5.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;

- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников, соответствие образования государственным образовательным стандартам;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;
- за укрепление авторитета образовательного Учреждения.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.2. Книга протоколов заседаний Педагогического совета входит в номенклатуру дел Учреждения и хранится в делах учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов заседаний Педагогического совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.