

УТВЕРЖДЕНО
приказом от СПб ГБПОУ
«УОР № 2 (техникум)»
от 07.07.2023 № 499

**Положение
о Совете родителей
СПб ГБПОУ «УОР № 2 (техникум)»**

**Санкт-Петербург
2023**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей СПб ГБПОУ «УОР № 2 (техникум)», (далее – Положение, Совет родителей, Учреждение), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Уставом Учреждения;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Совет является выборным органом самоуправления и действует в соответствии с настоящим Положением.

1.3 Данное Положение обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета, определяет порядок организации деятельности Совета, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета.

1.4 В состав Совета входят представители родителей обучающихся. Председатель Совета избирается из его состава.

1.5. Совет подчиняется и подотчетен родительскому собранию. Срок полномочий Совета – один год.

1.6. Совет избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

1.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

1.8. Решения Совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией Учреждения.

1.9. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и муниципальным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением. Также, Совет руководствуется в своей работе решениями родительских собраний, рекомендациями Педагогического совета, классных руководителей и директора Учреждения.

2. Задачи Совета

2.1. Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности;

- Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении родительских собраний;

- Укрепление связей между семьей, Учреждением, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности;

- Оказание Учреждению помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников;

- Содействие Учреждению в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся;

- Содействие Учреждению в организации и проведении внеурочных мероприятий.

3. Функции Совета

3.1. Совет принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной работы с обучающимися.

3.2. Согласовывает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

3.3. Участвует в разработке локальных актов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

3.4. Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.5. Оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении родительских собраний.

3.6. Контролирует совместно с администрацией организацию и качество питания обучающихся.

3.7. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации Учреждения.

3.8. Вносит предложения на рассмотрение администрации по вопросам организации образовательной деятельности.

3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, антикоррупционного воспитания, формирования у обучающихся неприятия идеологии терроризма.

4. Права Совета

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по мере необходимости;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие в разработке локальных актов Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность;

4.4. Вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрениях.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

4.6. Выбирать председателя Совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.7. Принимать решения:

- о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;

- прекращении полномочий председателя Совета родителей Учреждения и его заместителя.

4.8. Члены Совета, по приглашению Педагогического совета, могут присутствовать на заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Ответственность Совета

5. Члены Совета родителей училища ответственны за:

- Соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам училища.
- Выполнение принятых решений и рекомендаций.
- Установление взаимодействия между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета

6.1. В состав Совета входят по одному представителю от каждого спортивного отделения. Представители от отделений избираются ежегодно на родительских собраниях в начале каждого учебного года.

6.2. Совет может досрочно вывести члена из его состава по личной просьбе или по представлению председателя. В таком случае, в состав Совета включается вновь избранный родитель (законный представитель) несовершеннолетних обучающихся этого отделения.

6.3. Персональный состав Совета утверждается приказом директора Учреждения.

6.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию одной трети его состава.

6.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета и его комиссий;
- ведет заседания Совета;

6.6. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.7. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. Совет ведет протоколы своих заседаний.

6.9. Ответственность за делопроизводство Совета возлагается на его председателя.

7. Заключительные положения

7.8. Срок действия Положения не ограничен.

7.9. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.