

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
01.02.2023 (протокол № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом СПб ГБПОУ
«УОР № 2 (техникум)»
от 02.02.2023 № 085

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной
организации 
И.И. Панкова

« 02 » 02 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников (далее – Положение) определяет правовой статус, задачи, компетенцию и порядок деятельности общего собрания работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва № 2 (техникум)» (далее - СПб ГБПОУ «УОР № 2 (техникум)», Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:
Гражданским кодексом Российской Федерации,
Трудовым кодексом Российской Федерации,
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»,

Уставом Учреждения

1.3. Положение регламентирует деятельность Общего собрания СПб ГБПОУ «УОР № 2 (техникум)» (далее - Общее собрание), как коллегиального органа управления Учреждением, созданного в целях:

- расширения коллегиальных, демократических форм управления Учреждением;
- реализации прав Учреждения в решении вопросов, способствующих улучшению учебно-воспитательного и учебно-тренировочного процессов и финансово-хозяйственной деятельности;
- определения перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
- реализации и защиты прав и законных интересов, а также развития инициативы работников Учреждения.

1.4. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, решениями Учредителя Учреждения, Уставом СПб ГБПОУ «УОР № 2 (техникум)» и настоящим Положением.

2. Компетенция и права Общего собрания

2.1. К компетенции Общего собрания относится:

- обсуждение проектов локальных актов Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного и тренировочного процесса;
- заслушивание отчетов Руководителя и коллегиальных органов Управления Учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение Руководителем Учреждения.

2.2. Каждый работник Учреждения, присутствующий на Общем собрании, имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети от числа работников, присутствующих на Общем собрании;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

2.3. Общее собрание, как постоянный коллегиальный орган управления Учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

3. Организация деятельности Общего собрания работников

3.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Учреждения, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основании трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

3.2. Общее собрание работников созывается Руководителем Учреждения по мере необходимости или по требованию не менее одной четвертой от общего числа работников Учреждения не реже одного раза в год.

3.3. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на заседание Общего собрания, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.4. Администрация Учреждения осуществляет организационно-техническое обеспечение заседаний Общего собрания, предоставляет помещения для проведения заседаний.

3.5. Дата, время, повестка заседания Общего собрания, а также необходимые материалы доводятся до сведения работников Учреждения до заседания Общего собрания, в том числе посредством размещения объявления на информационном стенде в фойе Учреждения.

3.6. Общее собрание считается правомочным, если в нём участвуют более половины от общего числа работников Учреждения.

3.7. Для ведения Общего собрания из числа присутствующих работников открытым голосованием избираются председатель и секретарь Общего собрания.

3.8. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.9. Председатель Общего собрания:

- организует проведение Общего собрания;
- открывает и закрывает Общее собрание;
- вносит на утверждение Общего собрания повестку заседания;
- предоставляет слово участникам;
- выносит на голосование вопросы повестки дня;
- подписывает протокол по итогам заседания.

3.10. Ведение протокола заседания Общего собрания осуществляется секретарем Общего собрания.

3.11. Секретарь Общего собрания:

- ведет протокол заседания;
- подписывает протокол по итогам заседания;
- осуществляет делопроизводство Общего собрания;
- доводит до сведения работников Учреждения принятые на заседании решения.

3.12. Решения Общего собрания принимаются путём голосования (открытого либо тайного) его участников простым большинством голосов.

При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Общего собрания.

3.13. Решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

3.14. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих и отсутствующих работников Учреждения;
- приглашенные (ФИО, наименование представляемой организации и занимаемой должности);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания участников Общего собрания и приглашенных лиц;
- решение Общего собрания.

3.15. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

3.16. Протоколы заседаний Общего собрания хранятся в Учреждении, в приемной директора.

3.17. Решения Общего собрания, утвержденные директором Учреждения, являются обязательными для всех работников Учреждения.

3.18. По поручению директора Учреждения решения Общего собрания могут быть доведены руководителями структурных подразделений до всех работников Учреждения под роспись.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

4.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.
