

ПРИНЯТ
решением Педагогического совета
от 26.01.2021 (протокол № 6)

Приложение № 10
УТВЕРЖДЕН
приказом от 26.01.2021 № 072

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности студентов по индивидуальным учебным планам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности студентов по индивидуальным учебным планам (далее – Порядок), регламентирует организацию осуществления образовательной деятельности по индивидуальным учебным планам (далее также - ИУП), в том числе по ускоренному обучению студентов Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва № 2 (техникум)» (далее - Учреждение) в пределах осваиваемой образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее также - ППССЗ) 49.02.01 Физическая культура.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 № 976;

- Методическими рекомендациями об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846);

- Программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура углубленной подготовки Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва № 2 (техникум)»;

- Уставом и локальными актами Учреждения, регламентирующими вопросы организации образовательной деятельности.

1.3. Обучение по ИУП, в том числе - ускоренное обучение, в пределах освоения образовательной программы является основным правом студентов и одной из форм их социальной поддержки и стимулирования.

1.4. Индивидуальный учебный план (ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента.

1.5. Ускоренное обучение - сокращение срока освоения ППСЗ по сравнению со сроком освоения указанной программы в соответствии с учебным планом ППСЗ по специальности.

1.6. Перевод обучающегося для освоения ППСЗ частично или в полном объеме по индивидуальному учебному плану, без сокращения срока освоения образовательной программы или ускоренно осуществляется на добровольной основе и в соответствии с настоящим Порядком.

2. Обучение по индивидуальному учебному плану без сокращения срока освоения ППСЗ

2.1. ИУП представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин, междисциплинарных курсов, видов практики осваивается студентом самостоятельно.

2.2. ИУП позволяет отдельным категориям студентов, реализующим его, сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.3. Перевод на ИУП может осуществляться как по отдельно взятой дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и/или производственной практике, так и по всей образовательной программе.

2.4. На ИУП могут быть переведены:

- студенты, принятые в порядке перевода или для продолжения обучения после отчисления из другой профессиональной образовательной организации, при наличии разницы в учебных планах (на основании справки об обучении);

- студенты, ранее отчисленные из Учреждения, а затем восстановленные на обучение в нем (на основании справки об обучении);

- студенты, переведенные на другую специальность или другую форму обучения (на основании справки об обучении);

- спортсмены, графики тренировок и соревнований которых совпадают с календарным учебным графиком (на основании справки/запроса/письма из Федерации по виду спорта или из спортивной организации);

- студенты, имеющие (и воспитывающие) детей до 3 лет (на основании свидетельства о рождении ребенка);

- студенты, осуществляющие уход за больным и/или нуждающимся в опеке членом семьи (на основании копий медицинских документов);

- студенты, нуждающиеся в индивидуальной образовательной траектории по состоянию здоровья, в том числе по беременности и родам (на основании медицинских документов);

- студенты выпускного курса, трудоустроенные на работу по специальности (на основании справки с места работы);

- в иных исключительных случаях при наличии уважительных причин, подтвержденных документально.

2.5. Обучение по ИУП без сокращения срока освоения ППСЗ предоставляется студенту на основании его личного заявления (Приложение № 1 к Порядку) и приказа директора Учреждения на срок от 1 до 10 месяцев в пределах одного учебного года.

При переходе на обучение по ИУП несовершеннолетнего студента согласие родителей (законных представителей) обязательно.

2.6. ИУП разрабатывается на основе учебного плана ППСЗ руководителем (начальником) структурного подразделения, осуществляющего образовательную деятельность (учебного отдела), согласовывается с заместителем директора,

курирующим образовательную деятельность, и утверждается директором Учреждения.

ИУП вкладывается в личное дело студента, копия выдается ему на руки под роспись.

2.7. В журнале учебной группы рядом с фамилией студента, переведенного на ИУП, делается запись «Переведен на обучение по ИУП с __.__.20__ по __.__.20__. Приказ от __.__.20__ № ____.».

2.8. Обучение по ИУП освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет его обязанности выполнения ППССЗ в полном объеме.

Студент, обучающийся по ИУП, может посещать учебные занятия с учебной группой соответствующего курса.

Непосещение отдельных лекционных и практических занятий заменяется выполнением различных видов внеаудиторной самостоятельной работы, тестированием и/или собеседованием по материалу темы (раздела).

2.9. Студенту, обучающемуся по ИУП, выдаются учебно-методические материалы, контрольно-измерительные материалы (в том числе - в электронном виде).

2.10. Консультирование обучающегося (4 часа в год на каждого обучающегося), проверку контрольной или курсовой работы, проверку заданий по самостоятельной работе студента (СРС), осуществляет преподаватель, ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику консультаций преподавателя.

2.11. При обучении по ИУП не допускается проведение в дистанционной форме: промежуточной аттестации; учебной и производственной практик; государственной итоговой аттестации.

2.12. Обучение по ИУП не освобождает студента от прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, проводимых в рамках образовательной программы СПО (ППССЗ).

2.13. Результаты промежуточной аттестации заносятся в индивидуальную зачетно-экзаменационную ведомость, зачетную книжку студента, личную карточку студента.

2.14. Отчет о выполнении студентом ИУП заслушивается на заседании педагогического совета или заседании профильной цикловой методической комиссии не реже одного раза в семестр.

2.15. В случае невыполнения студентом утвержденного ИУП вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на ИУП рассматривается на педагогическом совете Учреждения. В этом случае он переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения.

2.16. Обучающийся по ИУП может досрочно отказаться от обучения по ИУП в случае изменения жизненной ситуации, для этого он пишет заявление в произвольной форме на имя директора Учреждения о досрочном прекращении действия приказа о переводе его на индивидуальный учебный план.

3. Обучение по индивидуальному учебному плану с сокращением срока освоения ППСЗ (ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы)

3.1. Ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы ППСЗ (ускоренное обучение по ИУП) предоставляется следующим студентам на основании их личного заявления и приказа директора Учреждения:

- имеющим среднее профессиональное образование соответствующего профиля по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена;
- имеющим высшее образование, подтвержденное соответствующим документом об образовании.

3.2. Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану может быть подано при поступлении в Учреждение (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора Учреждения (Приложение № 2 к Порядку).

3.3. Ускоренное обучение осуществляется по ИУП в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с настоящим Порядком.

3.4. Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

3.5. Учебный отдел Учреждения, самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

3.6. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении учитываются результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иных образовательных программ, в том числе программ высшего образования, программ дополнительного профессионального образования и пр.

3.7. Решение о возможности ускоренного обучения по ППСЗ принимается на основе перезачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля.

3.8. Перезачет осуществляется после зачисления студента на обучение в соответствии с учебно-программной документацией ППСЗ специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении.

3.9. Перезачет может осуществляться путем аттестации студента в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки, определяемой учебным

отделом Учреждения на основе рабочих программ соответствующих дисциплин, профессиональных модулей, видов практики.

3.10. Результаты аттестации студента и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательной программе СПО оформляются приказом директора Учреждения.

В приказе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения, на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

Срок освоения ППССЗ может быть сокращен не более чем на один год.

3.11. На основании полученных результатов аттестации разрабатывается индивидуальный учебный план студента.

3.12. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку студента. При переводе или отчислении студента указанные записи вносятся в справку, а по окончании образовательной организации - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

3.13. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах ППССЗ при неполном перезачете необходимого учебного материала. В этом случае приказ должен определять график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к ускоренному освоению ППССЗ.

3.14. В случае невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана ускоренного обучения вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на ускоренное обучение рассматривается на Педагогическом совете Учреждения.

3.15. Если студент, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и(или) способностей или по другим причинам), то он может продолжить обучение по учебному плану соответствующего года обучения. В этом случае студент пишет заявление на имя директора Учреждения о досрочном прекращении действия приказа о переводе на ускоренное обучение.

4. Разработка индивидуального учебного плана

4.1. Индивидуальный учебный план формирует индивидуальную образовательную траекторию студента.

4.2. Наименования дисциплин в индивидуальном учебном плане и их группировка по учебным циклам должны быть идентичными учебным планам ППССЗ, но могут отличаться большей долей самостоятельной работы студента.

4.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается начальником учебного отдела Учреждения для одного студента или группы студентов на основе результатов перезачета и(или) результатов анализа предшествующей практической подготовки,

способностей студента, его опыта работы (при формировании ускоренной образовательной программы СПО).

4.4. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по ИУП соответствует учебному плану ППССЗ.

4.5. ИУП предусматривает объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

4.6. Форма ИУП соответствует установленной форме учебного плана в Учреждении. Основой для разработки ИУП является учебный план ППССЗ по соответствующей специальности.

4.7. ИУП включает перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, всех видов практики с указанием сроков их изучения/прохождения и форм аттестации, которые соответствуют учебному плану по специальности в конкретном учебном году.

4.8. При формировании ИУП при ускоренном обучении в пределах ППССЗ указываются презачтенные и перееаттестованные дисциплины/междисциплинарные курсы (МДК) / профессиональные модули (ПМ) / практики путем записи в строке дисциплины/МДК/ПМ/практики графы «Формы промежуточной аттестации» слов «перезачтено» или «перееаттестовано».

5. Заключительные положения

5.1. Проект Порядка до его утверждения приказом директором Учреждения рассматривается и принимается на Педагогическом совете Учреждения.

5.2. Порядок принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

5.3. Порядок может быть изменен и дополнен в соответствии с вновь изданными нормативными актами решением Педагогического совета.

5.4. В случае внесения изменений и дополнений в Порядок Педагогическим советом рассматривается и принимается его новая редакция (либо иной локальный акт), утверждаемая приказом директора Учреждения.

После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение № 1
к Порядку организации и
осуществления образовательной
деятельности студентов по
индивидуальным учебным планам

Образец

Директору
СПб ГБПОУ «УОР № 2 (техникум)»
Куровой Г.Е.
от студента группы

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану без сокращения срока освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

(код и наименование специальности)

форма обучения курс с по,

по причине _____

Основание: _____

« ____ » _____ 20__ г _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г _____
(подпись родителя/ законного представителя) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку организации и
осуществления образовательной
деятельности студентов по
индивидуальным учебным планам

Образец

Директору
СПб ГБПОУ «УОР № 2 (техникум)»
Куровой Г.Е.
от студента группы

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану с сокращением срока освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы) по специальности

(код и наименование специальности)

форма обучения курс с по,

Основание _____
(документ о предыдущем профессиональном образовании/серия, номер, кем выдан)

« ____ » _____ 20__ г _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г _____
(подпись родителя/ законного представителя) (расшифровка подписи)