

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Училище олимпийского резерва № 2 (техникум)»**

ПРИКАЗ

06.04.2020

№ 286

Санкт-Петербург

**Об утверждении Стандарта
безопасной деятельности**

В целях охраны здоровья работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва № 2 (техникум)» и противодействия распространению в г. Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 06.04.2020 Стандарт безопасной деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва № 2 (техникум)» (Приложение № 1, далее – Стандарт безопасной деятельности).

2. Руководителям всех структурных подразделений обеспечить безусловное исполнение подчиненными работниками Стандарта безопасной деятельности.

3. Начальнику отдела кадрового и правового обеспечения Томашевич О.В.:

3.1. Организовать ознакомление со Стандартом безопасной деятельности всех работников учреждения, в том числе посредством электронных средств связи.

3.2. Организовать размещение Стандарта безопасной деятельности на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по безопасности Меньшакова А.С.

Директор

Г.Е. Курова



Меньшаков

**Стандарт безопасной деятельности
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Училище олимпийского резерва № 2 (техникум)»**

Настоящий Стандарт безопасной деятельности разработан на основании:

Указа Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.03.2020 № 9 «О дополнительных мерах по недопущению распространения COVID-19»;

Постановления Губернатора Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (в ред. от 30.03.2020);

Постановления Главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу от 16.03.2020 № 2 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 в городе Санкт-Петербурге»

и направлен на:

- охрану здоровья работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Училище олимпийского резерва № 2 (техникум)» (далее – учреждение);

- противодействие распространению в г. Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19).

Настоящий Стандарт безопасной деятельности является обязательным для исполнения всеми работниками учреждения.

Общие положения

В целях недопущения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19):

1. Командировки и иные выезды работников за пределы г. Санкт-Петербурга отменяются до особого распоряжения, за исключением выездов в пределах Ленинградской области на транспорте учреждения.

2. Совещания, собрания и иные мероприятия проводятся в удаленном режиме по видео конференцсвязи с использованием сетей связи общего пользования.

3. Все мероприятия с массовым участием работников, обучающихся и занимающихся отменяются до особого распоряжения.

4. Запрещается посещение и пребывание в здании, помещениях и на объектах учреждения работников учреждения, переведенных на дистанционную работу и в отношении которых установлен режим работы нерабочего дня с сохранением

заработной платы, а также иных лиц, не являющихся работниками учреждения, за исключением случаев, которые связаны с обеспечением деятельности учреждения, функционирования инженерно-технических систем и оборудования.

5. Места общего пользования обеспечиваются антисептическими средствами для обработки рук.

6. Руководителям структурных подразделений необходимо определить численность и персональный состав работников:

- непосредственно участвующих в процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования и жизнедеятельности учреждения и обучающихся, проживающих в общежитии учреждения.

Оформить и выдать таким работникам для беспрепятственного следования к месту работы и обратно справки, подтверждающие, что они работают в учреждении, являющимся непрерывно действующей организацией;

- подлежащих переводу на дистанционную форму работы (исходя из того, что максимальное количество работников, при наличии у них технических возможностей, переводится на дистанционную работу, о чем с каждого из этих работников заключается дополнительное соглашение путем обмена копиями документов по электронным каналам связи с последующим оформлением в установленном порядке (основание: п. 6 письма Минтруда России от 26.03.2020 № 14-4/10/П-2696));

- в отношении которых в соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239, постановлением Губернатора Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 (в ред. от 30.03.2020) установлен режим самоизоляции.

Санитарно-гигиенические требования

7. Руководителям структурных подразделений необходимо обеспечить выполнение следующих санитарно-гигиенических требований:

- запрет приема пищи на рабочем месте;
- обеспечение соблюдения гражданами, в том числе работниками, дистанции до других граждан не менее 1,5 метра;
- проветривание рабочих помещений (по возможности) каждый час;
- ежедневное проведение влажной уборки всех служебных помещений с использованием дезинфицирующих средств;
- ежедневное проведение дезинфекции используемого служебного транспорта;
- в течение дня обеспечивать дезинфекцию контактных поверхностей (мебели, оргтехники и др.) в помещениях, использование в помещениях оборудования по обеззараживанию воздуха;
- регулярное (но не реже, чем два раза в день) проведение мероприятий по дезинфекции, включая дезинфекцию оборудования и инвентаря, обеззараживания воздуха, обеспечение дезинфекционными средствами для обработки рук, поверхности и инвентаря.

8. Руководителям структурных подразделений необходимо довести до сведения каждого работника следующие обязанности работников, устанавливаемые до особого распоряжения:

1) Проходить термометрию до начала работы ежедневно. При выявлении повышенной температуры тела работник отстраняется от работы и обязан незамедлительно обратиться в медицинскую организацию.

2) При выявлении:

- повышенной температуры тела;
- кашля;
- одышки;
- боли в мышцах;

- недомогания, утомляемости и других симптомов острой респираторной вирусной инфекции - незамедлительно обращаться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций.

3) При возвращении из государств и/или иных регионов Российской Федерации с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией по коронавирусной инфекции (COVID-19) – проходить обязательный карантин в течение 14 дней для чего оформлять листы временной нетрудоспособности не позднее дня, следующего за днем возвращения в г. Санкт-Петербург (основание п. 1.9. постановления Главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу от 16.03.2020 № 2;

4) Информировать своего непосредственного руководителя об оформлении листка временной нетрудоспособности в установленном порядке.

9. В случае отказа работника от оформления листка временной нетрудоспособности в случаях, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 8 настоящего Стандарта, отстранять каждого такого работника от работы сроком на 14 календарных дней на основании абзаца 7 части 1 статьи 76 Трудового кодекса Российской Федерации с составлением соответствующего акта. В этом случае работник допускается только на основании медицинского заключения, выданного уполномоченной медицинской организацией.
