

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СПб ГБПОУ  
«УОР № 2 (техникум)»

Г.Е. Курова

« 18 » июня 2021 года

### ОТЧЁТ

о выполнении в первом полугодии 2021 года Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении  
"Училище олимпийского резерва № 2 (техникум)" на 2018-2022 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Сведения о выполнении
1	2	3	4	5
<b>1 Организационные мероприятия</b>				
1.1	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости, не реже одного раза в полугодие	Ответственный секретарь комиссии	15 июня 2021 года проведено заседание комиссии по противодействию коррупции по вопросу: «О ходе выполнения в 2021 году Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Училище олимпийского резерва № 2 (техникум)" на 2018-2022 годы, утвержденного приказом от 07.03.2018 № 164 (с изменениями, внесенными приказом от 21.12.2018 № 833)»
1.2	Подготовка и представление в Комитет по физической культуре и спорту Санкт-Петербурга (далее – Комитет по ФКиС) отчетов о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции	1-й квартал, 1-е полугодие и год (с нарастающим итогом в течение календарного года)	Председатель комиссии, Ответственный секретарь комиссии	Утвержденный отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в первом полугодии 2021 года представлен в КФКиС 18 июня 2021 года за исх. № 710 во исполнение запроса от 11.06.2021 № 01-24-298/21-0-0.

<b>2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений среди работников при исполнении ими трудовых обязанностей</b>				
2.1	Организация работы по уведомлению работниками руководства учреждения в случае обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных уведомлениях	В течение 2018-2022 г.г.	Отдел кадрового и правового обеспечения	С каждым работником учреждения проведена индивидуальная разъяснительная работа о его обязанности информировать руководство учреждения в случае его склонения со стороны третьих лиц к совершению коррупционных правонарушений. В 2021 году данных уведомлений со стороны работников не поступало.
2.2	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к работникам.	В течение 2018-2022 г.г.	Отдел кадрового и правового обеспечения	Принимаемыми на постоянной основе профилактическими мерами, прежде всего в части выявления и устранения возможных причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, случаев конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, не выявлено. Также не выявлено причин, способствующих их появлению.
2.3	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции по вопросам соблюдения работниками требований к служебному поведению, установленных Кодексом этики и служебного поведения работников.	По мере необходимости	Председатель комиссии, Ответственный секретарь комиссии	В первом полугодии 2021 года не было оснований для проведения заседания комиссии по вопросам соблюдения работниками требований к служебному поведению, установленных Кодексом этики и служебного поведения работников.
2.4	Организация работы по установлению антикоррупционных ограничений, запретов и обязанностей для отдельных категорий работников в связи с исполнением ими обязанностей по трудовому договору.	В течение 2018-2022 г.г.	Отдел кадрового и правового обеспечения	Начиная с 2019 года в трудовые договоры, заключаемые с работниками, выполняющими коррупционно-опасные функции, включен раздел, предусматривающий антикоррупционные ограничения, запреты и обязанности. С работниками, принятыми до 2019 года, заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам, предусматривающие антикоррупционные ограничения, запреты и обязанности.

2.5	Организация работы по доведению до сведения граждан, поступающих на работу в учреждение, а также работников учреждения положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.	В течение 2018-2022 г.г.	Отдел кадрового и правового обеспечения	При поступлении на работу в учреждение работники предоставляют справки о наличии (отсутствии) судимости, а также под роспись в соответствующем журнале знакомятся с локальными нормативными актами учреждения, в частности, с Кодексом этики и служебного поведения, рекомендациями по соблюдению работниками норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям. Также в трудовые договоры с работниками включена обязанность работника о незамедлительном уведомлении им руководителя учреждения о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
2.6	Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.	В течение 2018-2022 г.г.	Отдел кадрового и правового обеспечения	В первом полугодии 2021 года письменных обращений (заявлений) работников об оказании консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства о противодействии коррупции, не зарегистрировано.
2.7	Осуществление разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	В течение 2018-2022 г.г.	Отдел кадрового и правового обеспечения	Каждому вновь принимаемому на работу лицу разъясняются требования в части недопущения работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.
2.8	Организация проведения мероприятий по формированию у работников негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей.	Ежегодно	Председатель комиссии, Ответственный секретарь комиссии	В отчетном периоде данных мероприятий в прямой постановке вопроса не проводилось.

### 3. Организация работы по противодействию коррупции

3.1	Внесение вопросов реализации в учреждении мероприятий антикоррупционной политики для рассмотрения на еженедельных совещаниях с руководителями структурных подразделений.	В течение 2018-2022 г.г.	Председатель комиссии, Ответственный секретарь комиссии	Вопросы реализации в учреждении мероприятий антикоррупционной политики дважды рассматривались на еженедельных совещаниях с руководителями структурных подразделений: 05 апреля 2021 года – о поддержании в актуальном состоянии раздела о профилактике коррупции на сайте учреждения; 7 июня 2021 года – о подготовке заседания комиссии по противодействию коррупции.
3.2	Организация работы с общественными объединениями по обеспечению общественного контроля за деятельностью учреждения при реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении в учреждение либо в Комиссию по противодействию коррупции обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц).	В течение 2018-2022 г.г.	Председатель комиссии	Обращений граждан или организаций по поводу возможных нарушений законодательства о закупках в рамках осуществления общественного контроля в учреждение в 2021 году не поступало.
3.3	Осуществление анализа деятельности учреждения по реализации положений статьи 13.3 «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции» Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие	Ответственный секретарь комиссии	Анализ данной деятельности осуществлен на состоявшемся 15 июня 2021 года заседании комиссии по противодействию коррупции по вопросу: «О ходе выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции» В соответствии с ранее изданным приказом (от 14.05.2018 № 301, с изменениями, внесенными приказом от 03.02.2020 № 112) в учреждении назначены подразделения и должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений. В отчетном периоде деятельность учреждения осуществлялась в соответствии с локальными нормативно-правовыми актами, направленными

				на обеспечение добросовестной работы учреждения. На постоянной основе проводится работа по предотвращению конфликтов интересов.
3.4	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	Ежегодно	Заместитель директора по финансово-хозяйственной деятельности	Установленная в учреждении система доплат и надбавок стимулирующего характера и премирования регламентирована Положением о системе оплаты, стимулировании труда и иных выплатах работникам, утвержденным приказом от 29.12.2017 № 799, и Положением о показателях и критериях оценки эффективности труда работников, утвержденным приказом от 16.01.2019 № 053/А (с изменениями, утвержденными приказом от 30.04.2020 № 294), которые соответствуют действующему законодательству.
3.5	Совершенствование локальных норм и правил учреждения, регулирующих осуществление закупок, в целях исключения возможности их произвольного толкования, дискриминации и предоставления необоснованных преимуществ отдельным субъектам хозяйственной деятельности.	В течение 2018-2022 г.г.	Заместитель директора по финансово-хозяйственной деятельности	Разработан и утвержден приказом от 29.01.2021 № 84 пакет локальных документов, регламентирующих закупочную деятельность, в частности: - Положение об организации деятельности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг; закупках товаров, работ и услуг; - Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг; - Положение (регламент) о контрактной службе; - Положение о порядке приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. Включенные в документы нормы направлены, в том числе на предупреждение фактов дискриминации и предоставления необоснованных преимуществ отдельным субъектам хозяйственной деятельности. Указанные документы после их утверждения прошли экспертизу в прокуратуре Красногвардейского района, после которой

				приказом от 16.04.2021 № 296 внесены изменения в Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг.
3.6	Организация проведения проверок по поступившим в учреждение заявлениям, обращениям обучающихся, работников, граждан и организаций о фактах коррупции в учреждении, в случае их подтверждения по результатам проверок - принятие мер дисциплинарного и административного характера, предусмотренных законодательством.	В течение 2018-2022 г.г.	Председатель комиссии, Ответственный секретарь комиссии	Заявлений, обращений обучающихся, работников, граждан и организаций о возможных фактах коррупции в учреждении в первом полугодии 2021 года не зарегистрировано.
<b>4. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</b>				
4.1.	Осуществление антиторрупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством.	В течение 2018-2022 г.г.	Отдел кадрового и правового обеспечения	В первом полугодии 2021 года осуществлялась работа по проведению антиторрупционной экспертизы проектов локальных нормативных правовых актов, в их числе: - новые редакции положений двух структурных подразделений; - новые редакции 25 должностных (производственных) инструкций; - пакет документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности учебного отдела - 16 положений, инструкций регламентов; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Кодекс этики и служебного поведения работников; - Положение о защите персональных данных; - Положение об аттестации.

5. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
5.1	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением учреждением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.	В течение 2018-2022 г.г.	Заместитель директора по финансово-хозяйственной деятельности	<p>1. В первом полугодии 2021 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закупок, в отношении которых регламентировано обязательное общественное обсуждение, учреждением не осуществлялось;</li> <li>- даны ответы на 20 запросов, поступивших в учреждение от участников закупок, о разъяснении положений документации по проводимым электронным аукционам и открытым конкурсам;</li> <li>- запросов от граждан, общественных объединений и объединений юридических лиц о предоставлении информации о ходе исполнения контрактов в учреждение не поступало.</li> </ul> <p>2. Вся предусмотренная законодательством о закупках достоверная информация о закупочной деятельности учреждения в установленные сроки и в полном объеме размещается в Единой информационной системе в сфере закупок.</p>
5.2	Размещение учреждением планов-графиков закупок в Единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	IV квартал, ежегодно	Заместитель директора по финансово-хозяйственной деятельности	<p>Проводится работа по подготовке проекта плана-графика закупок на 2022 год, который будет направлен в КФКиС на согласование после соответствующего распоряжения Комитета финансов СПб.</p> <p>Утвержденный план-график закупок на 2022 год будет размещен в Единой информационной системе закупок (ЕИС) после утверждения бюджета учреждения главным распорядителем бюджетных средств (КФКиС) и доведения его до учреждения.</p>

### 6. Антикоррупционный мониторинг

6.1	Подготовка и представление в Комитет по ФКиС сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге	На основании запросов Комитета по ФКиС	Председатель комиссии, Ответственный секретарь комиссии	По итогам 1-го полугодия 2021 года подготовлены сведения по контрольным позициям Перечня показателей и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге (подраздел 13.2 раздела 13 Перечня). При поступлении соответствующего запроса КФКС данные сведения в установленные сроки будут направлены учредителю.
-----	--	--	--	--

### 7. Привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к реализации антикоррупционной политики

7.1	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики учреждения в сфере предупреждения коррупционных правонарушений и привлечения родителей (законных представителей) обучающихся к реализации учреждением антикоррупционной политики.	Один раз в полугодие	Заместитель директора по воспитательной работе	В связи со спецификой учреждения акцент в работе с родителями, проживающими в других регионах, по разъяснению политики учреждения в сфере предупреждения коррупционных правонарушений, привлечению родителей к реализации учреждением антикоррупционной политики и оказанию содействия в формировании у детей антикоррупционного мировоззрения сделан на дистанционном поддержании постоянного контакта. Классными руководителями разъясняются порядок перевода обучающихся из класса в класс и по окончании среднего общего образования – на программу СПО, даются ответы на вопросы по Правилам приема в училище. В конце 2020-2021 учебного года были проведены видеоконференции с родителями, на которых обсуждались правила выставления оценок в аттестат. Такого рода взаимодействие с родителями способствует информированности и делает понятной политику учреждения в сфере предупреждения коррупционных правонарушений.
-----	---	----------------------	--	---

<b>8. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции</b>				
8.1	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении	ежеквартально	Ответственный секретарь комиссии	На официальном сайте учреждения в сети «Интернет» создан отдельный раздел «Противодействие коррупции», который был обновлен в марте 2021 года с размещением информационных материалов о ходе реализации в учреждении антикоррупционной политики, а также актуальных версий федеральных, региональных и локальных нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции.
8.2	Размещение в здании и помещениях учреждения мини-плакатов социальной рекламы, стенда «Коррупции – нет», направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников; информации об адресах, телефонах и электронных адресах, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции.	В течение 2018-2022 г.г.	Ответственный секретарь комиссии, Отдел кадров, правовой работы и общих вопросов	В здании учреждения имеется стенд «Коррупции нет», на котором размещена и регулярно обновляется наглядная информация, направленная на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников учреждения.
<b>9. Антикоррупционное образование и воспитание</b>				
9.1	Организация антикоррупционного образования в учреждении в части, касающейся содействию включению в образовательные программы, реализуемые в учреждении, учебных курсов (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся.	В течение 2018-2022 г.г.	Председатель комиссии	Ежегодно перед началом учебного года в учреждении в обязательном порядке в процессе утверждения рабочих программ выделяются предметы и дисциплины, на которых возможно рассмотрение вопросов антикоррупционного образования, с формулированием наименований конкретных тем и учебных курсов (модулей). В первом полугодии 2021 года (2-е полугодие 2020-2021 учебного года) были включены в образовательные программы учебных курсов, предметов и дисциплин и освоены обучающимися следующие темы учебных занятий:

			<p>Нации и межнациональные отношения – 9 класс (обществознание) – февраль</p> <p>Законодательные акты Петра I и Екатерины II – 9 класс (история) – апрель</p> <p>Роль СМИ в борьбе с коррупцией – 10 класс (обществознание) – март</p> <p>История коррупции в России – 10 класс (история) – май</p> <p>Молодежь в современном обществе. Порядок и закон. – 11 класс (обществознание) – апрель</p> <p>Проблема коррупции в произведениях русской классической литературы – 11 класс (литература) – май</p> <p>Основные этапы появления коррупции в России – 1 курс (история) – февраль</p> <p>Борьба с коррупцией – дело каждого – 1 курс (история) – май.</p> <p>Как разрешать противоречия между желанием и требованием – 2 курс (классный час) – февраль</p> <p>Формы коррупции в системе государственной службы – 2 курс (классный час) - март</p> <p>Требования к человеку, обреченному властью – 3 курс (основы права) - март</p> <p>Эволюция понятия коррупции – 3 курс (основы права) - апрель.</p> <p>Все темы, включенные в рабочие программы учебных курсов, предметов и дисциплин рассмотрены. Вопросы по данным темам вошли в итоговые контрольные работы. Анализ успеваемости за год показал, что в целом материал усвоен.</p> <p>С середины мая по июль обучающиеся проходили итоговую государственную аттестацию. В августе по учебному календарному графику – каникулы. В этот период времени мероприятий антикоррупционной</p>
--	--	--	---

				направленности не проводилось. Новые темы и мероприятия антикоррупционной направленности будут утверждены в августе 2021 года.
9.2	Проведение анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности учреждения и подготовка отчета по его результатам.	На основании запросов Комитета по ФКиС	Председатель комиссии, Ответственный секретарь комиссии	Практика внедрения в учреждении антикоррупционного образования достаточно эффективна, подтверждением чему является отсутствие на протяжении длительного периода времени зарегистрированных фактов противоправных действий со стороны обучающихся как в целом, так и коррупционной направленности в частности, а также отсутствие жалоб и заявлений от граждан и организаций на деятельность учреждения, его работников и обучающихся.
9.3	Реализация в учреждении мероприятий просветительского и воспитательного характера с обучающимися с целью формирования у них антикоррупционного мировоззрения.	Согласно плану воспитательского отдела	Заместитель директора по воспитательной работе	В первом полугодии 2021 года в соответствии с планом работы воспитательского отдела были проведены следующие мероприятия: 1) Презентации, воспитательские часы по следующим темам антикоррупционной направленности: - Коррупции – НЕТ!; - Вместе против коррупции; 2) Цикл бесед об истории взяточничества в России: - Царская Россия; - Постреволюционный период (1917 - 1941); - Период правления Брежнева Л. И. (1964 – 1982) 3) Оформление стенда «Стоп, коррупция!»; 4) Информирование учащихся о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (телефоны доверия) в индивидуальных беседах.

Председатель комиссии  
по противодействию коррупции



И.И. Панкова

«18» июня 2021 года